



**Procès-verbal de la séance régulière du Conseil d'établissement de l'école  
Jacques-Rochelleau/St-Basile, tenue le mardi, 30 mars 2021, par l'intermédiaire de  
la plateforme Teams**

<b>Présences :</b>	<b>Parents :</b>	Anissa Bouikni, Sindy Brodeur, Gilles Cazade, Katy Van Den Broele, François Roy
	<b>Invités :</b>	Cécile Polté-Witdoek, Michel Grégoire
	<b>Personnel école:</b>	Katie Coulombe, Marie-Chantal Legault, Catherine Poirier et Donald Rossignol
	<b>Directions :</b>	Diane Hubert
<b>Absence:</b>		Dominique Patry

**1. Constat du quorum et ouverture de l'assemblée**

M. Cazade constate le quorum et annonce l'ouverture de l'assemblée à 19h06

**2. Adoption de l'ordre du jour**

**CE20/21-32** Adopté par Mme Katy Van Den Broele

**3. Adoption du procès-verbal de la dernière rencontre et suivis**

**CE20/21-33** Adopté par Mme Legault secondé par Mme Brodeur.

**4. Parole au public**

**4.1 Membre du conseil des élèves**

Il y a 4 élèves qui forment le conseil des élèves cette année. Les élèves se présentent. Ils nous expliquent ce qu'est le conseil des élèves et pourquoi chacun s'est impliqué. Ils répondent à quelques questions de Mme Hubert.

Motion de félicitations au conseil des élèves

**5. Correspondance**

Aucune correspondance

## POINTS DE DÉCISION (15 min.)

### 6. Fonds à destination spéciale (demandes)

#### Demande de l'équipe de 1<sup>re</sup> année :

1000\$ : Achat de livres informatifs et de livres narratifs pour compléter leurs collections.

#### Demande de l'équipe du préscolaire :

528\$ : Achat de chenilles et des volières pour le projet d'évolution de papillons Belle-Dame.

#### Demande de l'équipe de 4e année :

1124\$ : Pour aider nos élèves dans l'attention et l'anxiété et dans la manipulation (voir document joint, achat chez FDMT)

876\$ (budget 2019-2020) : Pour bonifier leurs bibliothèques de classe.

#### Demande pour la finale du Défi apprenti génie de la région métropolitaine d'Hydro-Québec du 3 et 4 mai 2021 –

Le coût demandé est de 45\$ par équipe pour un total de **360\$**, pour 8 équipes. Les élèves participants vont concevoir et réaliser un prototype qui permet de trier différents types d'objets et de les répartir dans des bacs assignés.

### **CE20/21-34** Proposé par Mme Van Den Broele et secondé par M. Roy : Approuvé à l'unanimité

Mme Hubert expose le projet de rénovation de la bibliothèque et l'architecte nous présentera son projet. Elle pense investir entre 10 000 et 12 000\$. M. Roy insiste à demander un devis des matériaux auprès de l'architecte pour la bibliothèque.

Il y aura des travaux de rénovations cet été dans l'école Jacques-Rochelleau : l'aile de la direction, la cage d'escalier, le gymnase, et il y aura des travaux de drainage dans la cour d'école. Finalement, l'intercom sera remplacé par des téléphones dans les classes.

M. Rossignol nous informe que l'Intercom au pavillon fait beaucoup de bruits.

Projet naissant concernant des classes extérieures pour enseigner.

### 7. Critères de sélection de la direction d'école – pièce jointe

Mme Hubert demande que ces informations soient envoyées par le formulaire FORM.

Les mêmes critères seront aussi sélectionnés pour la sélection d'une direction adjointe.

### **CE20/21-35** Approuvé à l'unanimité

## POINTS D'ÉCHANGE & INFORMATION

### 8. Infos Covid

Mme Hubert donne les renseignements suivants :

- Une enseignante a attrapé la Covid mais elle n'a pas fréquenté l'école et les élèves, car elle était déjà retirée et avait reçu un test négatif. Elle a contracté la Covid durant son isolement.
- Une mère nous a contacté car son enfant a reçu un test positif à la Covid et la dernière présence de celui-ci était jeudi passé.
- Fermeture de 2 classes (langage 5 ans) au pavillon. Une lettre a été envoyée aux parents cet après-midi afin de les informer.

Questions de Mme Brodeur : Elle trouve que les masques de cette semaine sont petits. Est-ce possible que les parents en fournissent?

Réponse de Mme Hubert : Pour l'instant, le CSSP refuse que les parents fournissent les masques. Mme Hubert va faire un suivi.

Suivi de Mme Hubert et lecture des résultats des tests de CO<sub>2</sub>.

Résultats des tests de CO<sub>2</sub> – [https://grandsprojets.csp.ca/dossiers\\_speciaux/ventilation-et-prise-de-mesure-du-co2-dans-les-etablissements/](https://grandsprojets.csp.ca/dossiers_speciaux/ventilation-et-prise-de-mesure-du-co2-dans-les-etablissements/)

### 9. Info école

Mme Hubert mentionne que la semaine du personnel a été souligné la semaine passée. Un cadeau mignon (toutou lourd pour tenir la porte) a été remis aux membres du personnel.

Le 3<sup>e</sup> parcours s'achève bientôt et le 15 avril, organisé par le 1<sup>er</sup> cycle, il y aura un bingo par l'intermédiaire de Teams.

### 10. Parole au représentant au Comité de parents

M. Cazade nous donne des informations à jour sur ce qui s'est discuté au cours de la réunion mensuelle.

### 11. Parole à la représentante du service de garde

Mme Patry est absente.

### 12. Affaires diverses

Il n'y a pas de point soulevé.

**13. Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, M. Cazade annonce la levée de l'assemblée à 20:41.

**CE20/21-36** Adopté par Mme Legault.

---

Diane Hubert, directrice

---

Gilles Cazade, président